

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 84



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ № 84
И.С. Краева
Приказ от 23.12.25 № 464-0

Основная программа профессионального обучения по профессии
«Ассистент экскурсовода (гида)»
(ОКПДТР – 200158)

Уровень: базовый.
Возраст обучающихся: 15-18 лет.
Срок реализации: 2 года.

Екатеринбург, 2025

1. Пояснительная записка

Программа профессионального обучения (далее – Программа) «Ассистент экскурсовода (гид)» (далее Программа) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении профессиональной подготовки по профессии «Ассистент экскурсовода (гид)» (ОКПДТР – 200158).

Цели реализации основной программы профессионального обучения: формирование теоретической, методической и практической компетентности в области экскурсионной деятельности

Термины, определения и используемые сокращения: ОППО – образовательная программа профессионального обучения.

Образовательная программа профессионального обучения разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 73, 74, 79) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Минпросвещения РФ от 17.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» - регистрационный №74776 от 14.08.2023г.;
3. Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
4. Общероссийского классификатора ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 913н "Об утверждении профессионального стандарта "Экскурсовод (гид)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 февраля 2022 г., регистрационный N 67083).
6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2011 г. N 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 марта 2012 г. N 220н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма"

2 . Учебный план.

Код: 04.005

РППО: Ассистент экскурсовода (гида)

Квалификация: 3 разряд

Форма обучения: очная, очная с применением дистанционных образовательных технологий

Срок обучения: 2 года (8 класс – 2 часа в неделю- 68 часов, 9 класс -1 час в неделю -34 часа) – всего 102 часа.

№ п/п	Наименование учебных модулей, разделов, видов учебной деятельности	Виды учебной нагрузки в часах						Форма аттестации
		всего	теория	практика	самостоятельная работа	консультации	Кв. экзамен	
Раздел 1	Основы экскурсионной деятельности	4	3		1			
Раздел 2	Этапы развития экскурсионного дела в России и за рубежом	3	2		1			
Раздел 3	Функции и признаки экскурсии	4	2		2			
Раздел 4	Классификация экскурсий	5	4		1			
Раздел 5	Методическая разработка экскурсии	10	4	4	2			
Раздел 6	Тематика и содержание экскурсий	12	6	4	2			
Раздел 7	Развитие профессионального мастерства экскурсовода	12	4	6	2			
Раздел 8	Технология разработки экскурсий	16	4	10	2			
Раздел 9	Техника ведения экскурсии	14	4	10				
Раздел 10	Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	8	7		1			
Раздел 11	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	8	7		1			
	Консультация	4				4		
	Квалификационный экзамен	2					2	экзамен
	Итого	102	47	34	15	4	2	

3. Календарно-тематический план и содержание дисциплины Экскурсионная деятельность – Ассистент экскурсовода (гида)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Количество часов	Дата
1	2		3	4
Тема1. Основы экскурсионной деятельности	Содержание учебного материала		3	
	1.	Сущность экскурсии		
	2.	Цели и задачи экскурсии		
	3.	Особенности деятельности экскурсантов и экскурсовода		
	4.	Педагогический процесс и психические процессы в экскурсии		
	5.	Субъект-субъектные отношения в экскурсионной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом		1	
Тема 2. Этапы развития экскурсионного дела в России и за рубежом	Содержание учебного материала		2	
	1.	История развития экскурсионного дела		
	2.	История экскурсионного дела в России		
	3.	Анализ культурно-просветительной работы в период с 1917 по 1941гг.		
	4.	Становление теоретических основ, научной методики и практики экскурсионного дела в России.		
	5.	Зарубежный опыт.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом		1	
Тема3. Функции и признаки экскурсии	Содержание учебного материала		2	
	1.	Функционал экскурсии		
	2.	Отличительные признаки экскурсии		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом		2	
Тема4. Классификация экскурсий	Содержание учебного материала		4	
	1.	Зависимость классификации от задач, тематики и других аспектов экскурсии		
	2.	Особенности каждой группы экскурсий		
	3.	Классификация экскурсий		
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом		1	

	Подготовка реферата		
Тема 5. Методическая разработка экскурсии	Содержание учебного материала	4	
	1. Подготовка экскурсии как результат коллективного труда		
	2. Индивидуальная разработка экскурсии. Разработка новой темы экскурсии		
	3. Ступени подготовки: предварительная работа, непосредственная разработка, проверка, завершение		
	Практические занятия: Составление методического обеспечения экскурсии	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом	2	
Тема 6. Тематика и содержание экскурсий	Содержание учебного материала	6	
	1. Выбор и разработка тематики экскурсии		
	2. Содержание экскурсии, текст экскурсии		
	3. Приемы показа и рассказа на экскурсии		
	4. Этапы подготовки экскурсии		
	Практические занятия: Составление текста экскурсии	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом Проект: «Разработка экскурсионного маршрута»	2	
Тема 7. Развитие профессионального мастерства экскурсовода	Содержание учебного материала	4	
	1. Профессиональные требования к экскурсоводу		
	2. Мастерство экскурсовода как особый вид ораторского искусства, театра одного актера		
	3. Стил ь речи и отношение экскурсовода к теме. Зависимость стили я речи от места, условий, аудитории		
	4. Основа профессиональной культуры экскурсовода		
	5. Приемы развития профессионального мастерства экскурсовода		
	Практические занятия: Проведение экскурсии (деловая игра). Разработка сценария презентации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом	2	

Тема 8. Технология разработки экскурсий	Содержание учебного материала		4	
	1.	Принципы выбора темы, сбор и отбор материалов		
	2.	Отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки (паспорта) объекта, Принципы оценки и характеристики.		
	3.	Составление маршрута экскурсии, основные требования к маршруту. Варианты движения групп. Обход (объезд) маршрута.		
	4.	Утверждение паспорта и схемы, хронометража и километража для транспортной экскурсии. Подготовка контрольного текста экскурсии.		
	Практические занятия: Семинар, работа в малых группах 1. Выбор темы экскурсии, его принципы, обоснование выбора темы экскурсии, сбор и отбор материалов. 2. Отбор и изучение экскурсионных объектов, анализ конкретных экскурсионных объектов, составление карточки (паспорта) объекта, принципы оценки и характеристики. 3. Составление маршрута экскурсии, основные требования к маршруту. Варианты движения групп. Обход (объезд) маршрута. 4. Утверждение паспорта и схемы, хронометража и километража для транспортной экскурсии. Подготовка контрольного текста экскурсии.		10	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом		2	
Тема 9. Техника ведения экскурсии	Содержание учебного материала		4	
	1.	Знакомство экскурсовода с группой		
	2.	Управление группой в процессе движения по маршруту		
	3.	Дифференцированный подход к экскурсионной аудитории. Конфликтные ситуации на экскурсии и выход из них		
	4.	Правила поведения экскурсовода и экскурсантов в городе, на природе и в транспорте		
	5.	Соблюдение техники безопасности		
	Практические занятия: Коллективное посещение тематической экскурсии с последующим анализом содержания, композиции, технологии техники ведения, профессионального мастерства организации и проведения экскурсии. Отработка техники ведения экскурсии.		10	

Тема 10 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	Содержание учебного материала		7	
	1	Оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»		
	2	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов(экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа		
	3	Учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг		
	4	Обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами		
	5	Контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии		
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом			1	
Тема 11 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	Содержание учебного материала		7	
	1	Выполнение поручений экскурсовода информационно-справочного, технического и организационного характера		
	2	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии		
	3	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно - зрелищных / спортивных мероприятий, средствам размещения		
	4	Оказание помощи туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья		
	5	Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро		
	6	Информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах		
	7	Организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи		
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой и лекционным материалом			1	
ИТОГО			102	

	Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика сообщений:		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие экскурсионной теории 2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения 3. Экскурсия как вид деятельности 4. Экскурсия как форма общения 5. Экскурсия как процесс познания 6. Принцип научности в экскурсии 7. Связь с современностью. Аспекты показа современности 8. Сочетание двух и более функций в экскурсии 9. Экскурсионный метод, его значение, цель и задачи 10. Формирование навыков у экскурсантов 11. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе 12. Роль логики в повышении эффективности экскурсий 13. Экскурсии по месту проведения и способу передвижения 14. Значение классификации экскурсий 15. Ведущая подтема и ее роль в экскурсии 16. Последовательность в показе. Ступени и виды показа 17. Взаимодействие человека и объекта 18. Трансформация рассказа в зрительные образы 19. Индивидуальные особенности речи экскурсовода 20. Процесс становления экскурсии 21. Активизация экскурсионного объекта 22. Повышение роли экскурсовода 23. Рост активности экскурсантов 		

	<p style="text-align: center;">Практическая работа</p> <p>Проведение виртуальной экскурсии «Достопримечательности моего района». Представление фрагмента интерактивной музейной экскурсии. Публичное выступление учащихся.</p> <p>Варианты тем для экскурсий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парк профессий «Будущее рядом». 2. История возникновения города Екатеринбурга. 3. Сысертский фарфор. 4. Музейная трилогия «Время». 5. Музей истории Екатеринбурга. 6. Любимые места отдыха жителей и гостей города Екатеринбурга. 7. Парки и сады г. Екатеринбурга. 8. Развитие музейного дела. 9. История одной или нескольких улиц города Екатеринбурга. 10. Места жизни и творчества известных людей. 11. По местам известных событий. 		
--	---	--	--

Содержание учебного курса	
Тема1. Основы экскурсионной деятельности - 4 часа	
1.	Сущность экскурсии
2.	Цели и задачи экскурсии
3.	Особенности деятельности экскурсантов и экскурсовода
4.	Педагогический процесс и психические процессы в экскурсии
5.	Субъект-субъектные отношения в экскурсионной деятельности
Тема 2.Этапы развития экскурсионного дела в России и за рубежом - 3 часа	
1.	История развития экскурсионного дела
2.	История экскурсионного дела в России
3.	Анализ культурно-просветительной работы в период с 1917 по 1941гг.
4.	Становление теоретических основ, научной методики и практики экскурсионного дела в России.
5.	Зарубежный опыт.
Тема3. Функции и признаки экскурсии- 4 часа	
1.	Функционал экскурсии
2.	Отличительные признаки экскурсии
Тема 4.Классификация экскурсий- 5 часов	
1.	Зависимость классификации от задач, тематики и других аспектов экскурсии
2.	Особенности каждой группы экскурсий
3.	Классификация экскурсий
Тема 5. Методическая разработка экскурсии – 10 часов	
1.	Подготовка экскурсии как результат коллективного труда
2.	Индивидуальная разработка экскурсии. Разработка новой темы экскурсии
3.	Ступени подготовки: предварительная работа, непосредственная разработка, проверка, завершение
Тема 6. Тематика и содержание экскурсий – 12 часов	
1.	Выбор и разработка тематики экскурсии
2.	Содержание экскурсии, текст экскурсии
3.	Приемы показа и рассказа на экскурсии
4.	Этапы подготовки экскурсии
Тема7. Развитие профессионального мастерства экскурсовода– 12 часов	
1.	Профессиональные требования к экскурсоводу
2.	Мастерство экскурсовода как особый вид ораторского искусства, театра одного актера
3.	Стиль речи и отношение экскурсовода к теме. Зависимость стиля речи от места, условий, аудитории
4.	Основа профессиональной культуры экскурсовода
5.	Приемы развития профессионального мастерства экскурсовода
Тема 8. Технология разработки экскурсий– 16 часов	
1.	Принципы выбора темы, сбор и отбор материалов
2.	Отбор и изучение экскурсионных объектов, составление карточки (паспорта) объекта, Принципы оценки и характеристики.
3.	Составление маршрута экскурсии, основные требования к маршруту. Варианты движения групп. Обход (объезд)маршрута.
4.	Утверждение паспорта и схемы, хронометража и километража для транспортной экскурсии. Подготовка контрольного текста экскурсии.
Тема 9.Техника ведения экскурсии– 14 часов	
1.	Знакомство экскурсовода с группой

2.	Управление группой в процессе движения по маршруту
3.	Дифференцированный подход к экскурсионной аудитории. Конфликтные ситуации на экскурсии и выход из них
4.	Правила поведения экскурсовода и экскурсантов в городе, на природе и в транспорте
5.	Соблюдение техники безопасности
Тема10 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг– 8 часов	
1	Оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»
2	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов(экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа
3	Учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг
4	Обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами
5	Контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии
Тема 11 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания– 8 часов	
1	Выполнение поручений экскурсовода информационно-справочного, технического организационного характера
2	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) месте сбора экскурсии
3	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно зрелищных / спортивных мероприятий, средствам размещения
4	Оказание помощи туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья
5	Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро
6	Информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах
7	Организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи
Самостоятельная работа – 15 часов	
Практическая работа – 34 часа	
Теория – 47 часов	
Консультация - 4 часа	
Квалификационный экзамен – 2 часа	

4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы профессионального обучения

В результате изучения профессионального обучения выпускник должен освоить вид деятельности **Выполнение работ по должности 04.005 «Ассистент экскурсовода (гида)»** - «Предоставление экскурсионных услуг», и соответствующие ему общие компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)».

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
Вспомогательная деятельность по сопровождению при оказании экскурсионных услуг	Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	Учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг Обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами Оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода» Контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов	Использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг. Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро Соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела. Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские). Туристский потенциал населенного пункта (района). Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи

		(экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа		помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации
	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	Выполнение поручений экскурсовода информационно- справочного, технического и организационного характера Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно - зрелищных / спортивных мероприятий, средствам размещения	Выполнять типовые задания экскурсовода (гида) при сопровождении туристов (экскурсантов) Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро Соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические , историко- культурные, экономические и туристские) Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и

		Оказание помощи туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро Информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах Организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи		обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации
--	--	--	--	--

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации ОППО необходимо компьютерное и мультимедийное оборудование для использования видео- и аудиовизуальных средств обучения с подключением к сети Интернет.

В процессе реализации программы используются современные образовательные информационно-коммуникационные технологии, программное и техническое обеспечение для проведения вебинаров и иных форм дистанционного обучения.

В целях организации дистанционного обучения для самостоятельного обучения слушателей создается папка «Общая» на Яндекс-диске (доступ всех участников программы), в которой размещается учебно-методический комплекс программы.

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов для ведения теоретических и практических занятий на базе профессиональных образовательных организаций. Оснащение практической подготовки:

Практическая подготовка включает в себя организацию профессиональных проб, мастер-классы, экскурсии по городам, экскурсии в музеи.

Представители базы практики в рамках договора осуществляют согласование программ практики, содержание и планируемые результаты практической подготовки, задание.

При разработке программ представители баз практики привлекаются для определения процедуры оценки результатов освоения теоретических знаний и практических умений по соответствующей профессии.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся

При разработке программы ОППО на самостоятельную работу отведено не более 20% от общего количества часов. Для организации внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель включает в состав учебно - методического комплекса материалы, обеспечивающие эффективную самостоятельную работу обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию образовательной программы профессионального обучения осуществляют штатные сотрудники образовательной организации, имеющие педагогическое образование

6. Система оценки результатов освоения программы

Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией в форме **квалификационного экзамена**. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.

К проведению квалификационного экзамена **привлекаются представители работодателей**.

Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) **квалификационного разряда**, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается **документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего)**.

Образцы выдаваемого свидетельства, порядок заполнения и выдачи образовательные организации устанавливают самостоятельно.

Лицам, **не прошедшим итоговой аттестации** или получившим **на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты**, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из образовательной организации выдается **справка об обучении или о периоде обучения** по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

6.1. Формы аттестации:

1. Текущий контроль успеваемости
2. Промежуточная аттестация
3. Итоговая аттестация

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль знаний и умений, обучающихся проходит на занятиях в виде тестовых заданий, тренингов, практических работ и решения ситуационных задач по темам соответствующего раздела.

Текущий контроль проводится после прохождения каждой темы ОППО.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется по совокупности выполнения практических работ и по темам модуля. **Критерии оценивания.**

- Оценка «Зачтено» выставляется, если задание выполнено в соответствии с требованиями, предъявляемыми формой промежуточной аттестации, и отражают сформированности планируемых результатов обучения;

- Оценка «Не зачтено» выставляется, если соответствующие требования не выполнены.

Итоговая аттестация

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией, которая проводится в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. По итогу обучения проводится квалификационный экзамен при участии представителя работодателя.

Квалификационный экзамен состоит из теоретической и практической части.

Контроль освоения теоретической части проводится в форме тестирования.

Контроль освоения практической части проходит в форме защиты фрагмента авторской экскурсии, разработанной по заранее предложенной тематике.

Уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 и менее (неудовлетворительно).

Оценка «отлично» (5 баллов) ставится обучающемуся за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений,

касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала программы и дополнительной литературы. Оценка «отлично» (5 баллов) выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» (4 балла) ставится обучающемуся за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала программы. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится обучающемуся за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ обучающегося на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание обучающимся только материала программы. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» (2 и менее баллов) ставится обучающемуся за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ обучающегося на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание

ОППО считается освоена, если обучающийся получил по модулю 5, 4, 3 балла.

ОППО считается не освоена, если обучающийся получил 2 и менее баллов.

6.2. Оценочные материалы

Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Задания для самостоятельной работы

1. Развитие экскурсионной теории
2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения
3. Экскурсия как вид деятельности
4. Экскурсия как форма общения
5. Экскурсия как процесс познания
6. Принцип научности в экскурсии
7. Связь с современностью. Аспекты показа современности
8. Сочетание двух и более функций в экскурсии
9. Экскурсионный метод, его значение, цель и задачи
10. Формирование навыков у экскурсантов
11. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе
12. Роль логики в повышении эффективности экскурсий
13. Экскурсии по месту проведения и способу передвижения
14. Значение классификации экскурсий
15. Ведущая подтема и ее роль в экскурсии
16. Последовательность в показе. Ступени и виды показа
17. Взаимодействие человека и объекта
18. Трансформация рассказа в зрительные образы
19. Индивидуальные особенности речи экскурсовода
20. Процесс становления экскурсии
21. Активизация экскурсионного объекта
22. Повышение роли экскурсовода
23. Рост активности экскурсантов

Решение ситуационных задач.

Ситуация 1

Вы проводите в загородном музее экскурсию для взрослой группы туристов. Вдруг вы почувствовали запах гари. Что Вы будете делать?

Ситуация 2

Вы проводите пешеходную экскурсию зимой. Перед ее началом Вы замечаете, что одна девочка пришла без шапки и перчаток. Продолжительность прогулки составляет 2 часа. Ваши действия?

Ситуация 3

Автобусная экскурсия проходит зимой. При выходе из автобуса один из экскурсантов поскользнулся и упал, сказал, что у него болит голеностопный сустав и дальше идти он не может. Ваши действия?

Ситуация 4

При заказе экскурсии Вам дали информацию о группе, в которой указаны дети 12+, но на экскурсию приехала группа дошкольников. Что Вы будете делать?

Ситуация 5

30 минут назад Вы с группой экскурсантов на автобусе отъехали от музея, в котором была экскурсия. Вдруг один турист сообщает Вам, что он не может найти свой кошелек. Ваши действия?

Ситуация 6

Группа выехала на однодневную экскурсию. Экскурсовод забирал туристов из двух разных точек, находящихся достаточно далеко друг от друга. Во время посадки второй группы возникла конфликтная ситуация: пожилая туристка просила посадить ее впереди, но все места, в том числе и за кабиной водителя, были уже заняты. Никто не хотел уступить ей место. Во время экскурсии женщине стало плохо. Что не предусмотрел экскурсовод?

Практическая работа

Проведение виртуальной экскурсии «Достопримечательности моего района».

Представление фрагмента интерактивной музейной экскурсии.

Публичное выступление учащихся.

Критерии оценивания: зачёт/незачёт

Оценочные материалы для итоговой аттестации

Квалификационный экзамен состоит из теоретической и практической части.

Теоретическая часть проводится в форме тестирования в течение 2 академических часов. Вопросы составлены по темам курса.

Практическая часть проходит в форме защиты фрагмента авторской экскурсии, разработанной по заранее предложенной тематике:

Варианты тем для экскурсий

1. Парк профессий «Будущее рядом».
2. История возникновения города Екатеринбурга.
3. Сысертский фарфор.
4. Музейная трилогия «Время».
5. Музей истории Екатеринбурга.
6. Любимые места отдыха жителей и гостей города Екатеринбурга.
7. Парки и сады г. Екатеринбурга.
8. Развитие музейного дела.
9. История одной или нескольких улиц города Екатеринбурга.
10. Места жизни и творчества известных людей.
11. По местам известных событий.

7. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программы

Учебно-методические материалы представлены:

- образовательной программой;
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Печатные издания не используются. Дисциплина полностью обеспечена электронными изданиями.

Основные источники:

1. Борис Васильевич Емельянов «Экскурсоведение». Учебник
2. Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова «Экскурсионная деятельность», 3 издание, переработанное- Москва, КНОРУ, 2021г.
3. Н.А. Добрынина «Экскурсоведение», ООО «ФЛИНТА», Москва

Дополнительные источники:

1. Баранов А.С. Информационно- экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько; под ред. Е.И. Богданова. - М: ИНФРА-М, 2021.
2. Баумгартен Л.В. Стандарты качества проведения экскурсий: учебное пособие / Л.В. Баумгартен.-М: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019.
3. Кулакова Н.И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Н.И. Кулакова, Т.В. Ганина; под редакцией Н.И. Кулаковой.-2-е изд., испр. и доп.-М: Юрайт, 2022г.
4. Скобельцына А.С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. - 3-е изд., перераб. и доп.-М: Юрайт, 2022г.
5. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен ; под общ. ред. Ю.Б. Башина. - М: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020.

Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

1. Интернет-портал «музеи России» <http://www.museum.ru>
2. Официальный сайт информационного агентства «Культурное наследие и информационная служба музеев России» <http://www.museum.ru/News>
3. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
4. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации <https://culture.gov.ru/>
5. Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации <http://minstm.gov.ru>
6. Официальный сайт Московского Патриархата <http://www.patriarchia.ru>
7. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства культуры <https://tourism.gov.ru/>
8. Электронная библиотека РГГУ <https://liber.rsuh.ru/ru>
9. Электронный ресурс: ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com>
10. Электронный ресурс: ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>

Законодательные и нормативные акты

1. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов (от 27.02.2014 г. № 64-П) [Электронный ресурс] / Кодекс – 2019. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru>.

2. ГОСТ Р 50644-2009 «Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов».
3. ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».
4. ГОСТ Р 50690-2000 «Туристские услуги. Общие требования».
5. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения (от 15.12.2009 г. N 772-ст) [Электронный ресурс] / Кодекс – 2019. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru>.
6. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. No 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. ФЗ от 23 ноября 2011 г. No 261-ФЗ).
7. Кодекс отношений между гостиницами и турагентствами Всемирной Федерации ассоциаций турагентств и Международной гостиничной ассоциации.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 No 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).
9. Постановление Правительства РФ от 18 июля 2007 г. No 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».
10. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 No 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»
11. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. No 132-ФЗ (с изменениями на 4 июня 2018 года) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (редакция, действующая с 1 января 2019 года)
12. Приказ Министерства культуры РФ «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями» от 11 июля 2014 г. №1215.

Отечественные журналы:

1. [Официальный сайт журнала «Турист» \(tourist-journal.ru\)](http://tourist-journal.ru)
2. [Туристический журнал - TourJournal](http://tourjournal.ru)
3. [RUSSPASS](http://russpass.ru)

Интернет-ресурсы

1. Всё о туризме. Туристическая библиотека. – Режим доступа: <http://tourlib.net>
2. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерство культуры России. – Режим доступа: www.russiatourism.ru
3. Профессиональный туристический портал. – Режим доступа: www.tourdom.ru
4. Russia travel. – Режим доступа: <http://www.russia.travel/>
5. Магазин путешествий. Туроператор. – Режим доступа: <http://www.magput.ru/>
6. Сервис мобильных аудиогидов по городам и музеям мира izi.TRAVEL. – Режим доступа: <https://izi.travel/ru>